



AL SINDACO del Comune di _____

SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE

PALESTRE – ATTIVITA' MOTORIE

Denuncia inizio attività – Reg.R. n. 7/R del 2007 di attuazione della L.R. 31.08.200 n.72

(presentare in triplice esemplare)

Il/la sottoscritto/a _____

nato a _____ il _____,

cittadinanza _____, residente a _____ via

_____ n. _____, C.F. _____

professione _____, in qualità di

richiedente – titolare;

legale rappresentante / altro _____

della

_____ con sede in

_____ via _____ n. _____

DENUNCIA

ai sensi del Reg. Regionale n.7/R del 2007

l'inizio dell'attività

Il trasferimento

la modifica

di _____

_____ all'insegna

_____ ubicata in

_____ (indirizzo completo)

ATTESTA

Il possesso dei requisiti di cui all'art. 11 e 92 del T.U. delle leggi di Pubblica Sicurezza – Regio Decreto 18.06.1931 n. 773

per le società vedi art. 2 del D.P.R. 03.06.1998, n. 252;

di possedere i requisiti professionali per l'esercizio dell'attività ed in particolare:

A tutela degli utenti ed a garanzia del servizio offerto presso ogni palestra opera un responsabile tecnico in possesso della laurea specialistica in scienze motorie. Per lo svolgimento delle attività motorie e sportive all'interno della palestra il responsabile tecnico può avvalersi, sotto la propria sorveglianza e responsabilità. Dei seguenti soggetti: a) tecnici del CONI, delle federazioni sportive nazionali e degli enti di promozione sportiva; b) tecnici diplomati a seguito di corsi di formazione professionale aventi caratteristiche e requisiti definiti da specifiche normative regionali; c) operatori in possesso del diploma di laurea in scienze motorie o di titoli equiparati ai sensi della legge 18 giugno 2002 n.136. (Equiparazione tra il diploma di educazione fisica e la laurea in scienze motorie).

Il sottoscritto dichiara di possedere i requisiti professionali per l'esercizio dell'attività mediante un responsabile tecnico qui di seguito generalizzato:

Cognome.....

Nome.....

Data di nascita.....

Luogo di

nascita.....

Codice fiscale.....

Cittadinanza italiana

ovvero.....

Residente in

via

.....n.....

Tel.....

E-

mail.....

Il Responsabile Tecnico (firma per accettazione)

allegare fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento

Il sottoscritto attesta altresì:

che i locali presentano tutti requisiti per lo svolgimento dell'attività, ovvero:

• Capienza.....

.....

• Accessi e vie d'uscita

.....

-
-
- Prontosoccorso.....
-
-
- Requisiti microambientali.....
-
-
-
- Barriere architettoniche.....
-
-
-
- Segnaletica.....
-
-
- Requisiti illuminotecnici.....
-
-
-
- Estremi delle certificazioni degli impianti tecnologici.....
-
-
-
- Estremi relativi alla polizza assicurativa per danni cagionati a terzi e derivanti dalle attività praticate nella palestra.....
-
-
-
- Estremi relativi all'agibilità dell'immobile (**compilare allegato A**).....
- Altre informazioni.....
-
-
-
-

Il sottoscritto attesta altresì che la disponibilità dei locali è avvenuta per:

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> proprietà | <input type="checkbox"/> affitto | <input type="checkbox"/> comodato |
| <input type="checkbox"/> fusione | <input type="checkbox"/> conferimento d'azienda | <input type="checkbox"/> scadenza affitto d'azienda |
| <input type="checkbox"/> scissione d'azienda | <input type="checkbox"/> scioglimento e conferimento | <input type="checkbox"/> per causa morte (eredità) |
| <input type="checkbox"/> altro | | |
-

La disponibilità dell'**azienda** è avvenuta per:

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> proprietà | <input type="checkbox"/> affitto | <input type="checkbox"/> comodato |
| <input type="checkbox"/> fusione | <input type="checkbox"/> conferimento d'azienda | <input type="checkbox"/> scadenza affitto d'azienda |
| <input type="checkbox"/> scissione d'azienda | <input type="checkbox"/> scioglimento e conferimento | <input type="checkbox"/> per causa morte (eredità) |
| <input type="checkbox"/> altro | | |
-

Altresì dichiara di essere consapevole, ai sensi degli artt. 46 – 47 del DRP n. 445/2000, delle conseguenze previste dagli artt. 75 e 76 del citato D:P.R., in caso di false attestazioni e/o dichiarazioni.

(firma)

ALLEGA I SEGUENTI DOCUMENTI

(in triplice esemplare)

1. Documentazione attestante la disponibilità dei locali.
2. Elenco delle attrezzature utilizzate.
3. Eventuale atto costitutivo della società.
4. Certificato di collaudo statico relativo alle strutture portanti orizzontali.
5. Relazione tecnico descrittiva - a firma di tecnico iscritto all'albo – delle attività e delle attrezzature delle strutture e materiali, depositi degli attrezzi, condizioni di sicurezza e di uso, e calcolo della capienza (indicare il limite massimo) in funzione dei parametri previsti. Nella relazione dovranno essere indicati gli impianti sanitari - igienici – gli spogliatoi - i sistemi di vie di uscita e di distribuzione interna dell'impianto.
6. Eventuale affiliazione con ente e/o federazione.
7. Certificazione relativa all'allacciamento idrico e agli scarichi.
8. Responsabile tecnico: copia del documento di identità e copia titolo di studio specialistico in scienze motorie; dichiarazione di accettazione dell'incarico se diverso dal richiedente.
9. Copia documento di identità e copia del titolo di studio/qualificazione professionale del personale che collabora con il responsabile tecnico
10. Documentazione relativa agli impianti elettrici – termici - trattamento dell'aria.
11. Polizza assicurativa.
12. Planimetria locali in scala 1:100 con sezioni principali a firma di tecnico iscritto all'albo.

CONFORMITÀ URBANISTICO-EDILIZIA
--

Il sottoscritto _____⁽¹⁾, consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*),

DICHIARA

- che l'attività per la quale è stata inoltrata la presente pratica è qualificabile come _____⁽²⁾;
- che la destinazione d'uso dei locali in cui intende svolgere l'attività, ai sensi dell'art. 59 della L.R. 3 gennaio 2005, n. 1, è la seguente : _____⁽³⁾, ed è conforme al progetto di cui la Pratica Edilizia n. _____⁽⁴⁾;
- che l'unità immobiliare in cui intende svolgere l'attività è individuata al Catasto dei Fabbricati del Comune di Pontedera al foglio _____, mappale _____, subalterno, _____, categoria _____;
- che la planimetria dei locali, allegata in copia, corrisponde all'ultimo progetto agli atti dell'Amministrazione Comunale⁽⁵⁾;
- che sono/non sono⁽⁶⁾ state apportate modifiche di cui l'art. 83, comma 12, della L.R. 3 gennaio 2005, n. 1 in data _____⁽⁷⁾;
- che l'unità immobiliare è stata dichiarata agibile in data _____⁽⁸⁾;
- che per l'unità immobiliare, ai sensi della legge 9 gennaio 1989, n. 13, è richiesto e garantito il requisito di _____⁽⁹⁾;
- che per il tipo di attività è necessario/non è necessario⁽⁶⁾ reperire idonei spazi di parcheggio di cui il D.Lgs 31 marzo 1998, n. 114 (*allegare planimetria con individuazione delle aree di parcheggio*);
- altro⁽¹⁰⁾ _____

....., lì

Firma del Proprietario

Firma del Tecnico

⁽¹⁾ Nome e cognome del richiedente/dichiarante;

⁽²⁾ Indicare la tipologia dell'attività (industriale, artigianale, commercio all'ingrosso, commercio al dettaglio, direzionale etc.);

⁽³⁾ Indicare la destinazione d'uso urbanistica dei locali, (residenziale, industriale/artigianale, commerciale, turistico/ricettiva, direzionale, commerciale all'ingrosso,), risultante dall'ultimo progetto agli atti dell'Amministrazione Comunale; ovvero da atti in possesso della Pubblica Amministrazione, ovvero in mancanza della posizione catastale, quale risulta alla data di adozione del Regolamento Urbanistico (19 aprile 2005);

⁽⁴⁾ Indicare numero ed anno di riferimento del progetto edilizio;

⁽⁵⁾ Allegare copia del lay-out, oppure, per locali da adibire ad attività di vendita, planimetria con indicazione delle superfici di vendita netta e lorda;

⁽⁶⁾ Cancellare la voce che non interessa;

⁽⁷⁾ Indicare la data di presentazione della variante finale;

⁽⁸⁾ Indicare la data di presentazione/rilascio della agibilità, oppure specificare che trattasi di immobile realizzato anteriormente al 1934;

⁽⁹⁾ Specificare se trattasi di adattabilità/accessibilità/visibilità come previsto dagli artt. 3 e 5 del D.M.LL.PP. 236/89;

⁽¹⁰⁾ Spazio a disposizione per altre eventuali dichiarazioni e/o specificazioni.